



CONCELLO A GUARDA

(PONTEVEDRA)

REGULAMENTO DE HONRAS E DISTINCIÓNS DO CONCELLO DE A GUARDA

TITULO I

DAS DISTINCIÓNS HONORIFICAS

Artigo 1º.

1.- Mediante o presente Regulamento acórdase o proceso de concesión de honras e distincións municipais a aquelas persoas naturais ou xurídicas merecedoras de dito recoñecemento, ó tenor do disposto nas disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local da Lei 7/85, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local e artigos 186 e 191 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Corporacións Locais, aprobado polo Real Decreto 2.568/86, de 28 novembro.

2.- As distincións honoríficas que con carácter oficial poderá conferir o Concello de A Guarda para recoñecer e dar público agradecemento por accións ou servizos extraordinarios, son as seguintes:

- Título de Fillo/a Predilecto/a do Concello de A Guarda.
- Título de Fillo/a Adoptivo/a do Concello de A Guarda.
- Título de Alcalde/esa Honorario/a do Concello de A Guarda.
- Título de Concelleiro/a Honorario/a do Concello de A Guarda.
- Medalla de Honra do Concello de A Guarda.

3.- As distincións as que se refire o presente Regulamento son exclusivamente honoríficas, sen que poidan outorgar ningún dereito administrativo ou de carácter económico.

1

Artigo 2º.

1.- As mencionadas distincións municipais non poderán ser outorgadas a persoas que desempeñen altos cargos na Administración e respecto dos cales se encontre a Corporación en relación da subordinada xerarquía, función ou servizo, en tanto subsistan estes motivos.

2.- Nos demais casos, a concesión das distincións rexeranse polas normas e indicacións establecidas no presente Regulamento.

TITULO II

DOS TÍTULOS DE FILLO/A PREDILECTO/A E DE FILLO/A ADOPTIVO/A

Artigo 3º.

Os títulos de "Fillo Predilecto e de Fillo Adoptivo", instituídos polo Concello para premiar excepcionais merecementos contraídos coa vila de A Guarda polos veciños naturais da mesma ou fora dela, serán consideradas de igual xerarquía e como un dos galardóns que a esta Vila pode conceder.



CONCELLO A GUARDA

(PONTEVEDRA)

No seu outorgamento aplicarase un criterio ríxido na valoración dos méritos que teñan contraídos as persoalidades que orixinasen a aplicación do Regulamento.

Artigo 4º.

O título de FILLO PREDILECTO, concederase a quen nacido en A Guarda alcanzara unha relevante personalidade en calquera orde ou actividade prestixiando ó pobo e tendo merecido agradecemento mesmo.

A concesión de FILLO ADOPTIVO outorgarase a quen nacendo fora do Municipio de A Guarda, se identificara co pobo, concorrendo na súa personalidade as mesmas circunstancias sinaladas no parágrafo anterior.

Artigo 5º.

A concesión de FILLO PREDILECTO ou FILLO ADOPTIVO dará dereito a acompañar á Corporación Municipal nos actos públicos ós que aquela asista, e a concorrer ás sesións públicas do Concello Pleno en lugar preferente ó efecto reservado.

Artigo 6º.

O Concello entregará pública e solemnemente ós que se fixeran acredores deste galardón, un diploma e unha placa, na que constará o nome e a data do acordo de concesión, así como un botón de solapa que sexa mostra do título e distinción conferido.

Artigo 7º.

En ningún caso o título de FILLO ADOPTIVO ou PREDILECTO outorgará facultades para intervir no goberno e administración do Concello. Sen embargo, poderán concederlle funcións representativas cando teñan que exercerse fora da demarcación territorial do municipio.

Artigo 8º.

As persoas a quen se lles conceden os títulos de Fillo/a Predilecto/a o Fillo/a Adoptivo/a, previa invitación oficial, terán dereito a acompañar a Corporación Municipal nas solemnidades a que esta conorra, ocupando o lugar que para eles estea sinalado.

Artigo 9º.

Os títulos de Fillo/a Predilecto/a e Fillo/a Adoptivo/a terán carácter vitalicio e, unha vez outorgados tres para cada un deles, non poderán conferirse outros mentres vivan as persoas favorecidas, a menos que se trate dun caso moi excepcional, a xuízo da maioría absoluta da Corporación, que haberá de declarar esa excepcionalidade en sesión plenaria e por unanimidade. Nas distincións a título póstumo, so se poderá conceder como máximo unha en cada lexislatura.



CONCELLO A GUARDA

(PONTEVEDRA)

TITULO III

DO NOMEAMENTO DE MEMBROS HONORARIOS DA CORPORACIÓN,

Artigo 10º.

O nomeamento de Membros Honorarios (Alcalde/esa o Concelleiro/a Honorario/a) de A Guarda poderá ser outorgado a personalidades españolas ou estranxeiras, xa como mostra da alta consideración que lle merecen, xa como correspondencia a distincións análogas de que foran obxecto a Corporación ou autoridades municipais de A Guarda.

Artigo 11º.

- 1.- A concesión dos títulos honoríficos poderá facerse por tempo vitalicio.
- 2.- Acordada a concesión dos títulos e para a entrega do diploma se acompañará unha medalla idéntica as que usan o Alcalde/esa o os Concelleiros/as.

Artigo 12º.

1.- As persoas a quen se conceden estes títulos non terán ningunha facultade para intervir no goberno nin na administración municipal, se ben o Alcalde/esa poderá encomendarlles funcións representativas cando teñen que exercerse fora do termo municipal.

2.- Nos demais actos solemnes que celebre o Concello estas persoas gozarán dos dereitos descritos no artigo 8, ostentando a medalla acreditativa de honra recibido ³

TITULO IV

DA MEDALLA DO CONCELLO

Artigo 13º.

A medalla do Concello é unha distinción municipal, creada para premiar o recoñecer méritos extraordinarios que concorran nas persoas, entidades ou corporacións, tanto nacionais como estranxeiras, por ter prestado servizos ou dispensado honores ou beneficios culturais ou sociais ao pobo de A Guarda.

Artigo 14º.

Cando a concesión da medalla se faga en favor dos funcionarios/as ou empregados/as municipais, serán de aplicación, ademais das normas establecidas neste Regulamento, as contidas na lexislación vixente sobre os funcionarios/as e empregados da Administración Local. As distincións municipais non impedirán, en ningún caso, que os aludidos traballadores/as municipais poidan ser distinguidos conforme o establecido nas disposicións polas que se rexen.



CONCELLO A GUARDA

(PONTEVEDRA)

Artigo 15º.

As medallas outorgadas entregaranse nun solemne acto oficial, na forma que o Concello dispoña, acompañadas dos correspondentes diplomas e distintivos de solapa ou insignia. O acto desenrolarase, preferiblemente, en A Guarda, e coa presenza da personalidade ou representante da entidade distinguida coa distinción.

TÍTULO V

DO PROCEDEMENTO PARA A CONCESIÓN DAS DISTINCIÓNS HONORÍFICAS

Artigo 16º.

1.- A concesión das distincións honoríficas (Títulos de Fillo/a Predilecto/a e Adoptivo/a, Membros honorarios da Corporación e Medallas do Concello de A Guarda), requirirá instrucción previa do oportuno expediente que sirva para determina-los méritos e circunstancias que aconsellan dita concesión.

2.- Cando se trate de conceder honras a personalidades ou entidades estranxeiras e as esixencias de tempo así o aconsellen, o expediente poderá ser substituído por un escrito razoado do Ilmo/a. Sr./a. Alcalde/esa, dirixido ó Pleno da Corporación, que facultará ó propio Alcalde/esa para conferi-la distinción ou distincións que xulgue adecuadas, dando conta na primeira sesión plenaria que se celebre.

3.- A iniciación do procedemento farase por decreto do Alcalde/esa Presidente/a, ben por propia iniciativa⁴ ou a requirimento dunha cuarta parte dos membros que integran a Corporación ou con motivo dunha petición razoada e xustificada dun organismo oficial ou dunha entidade ou asociación de recoñecida solvencia. Cando a proposta se refira a un/ha funcionario/a ou traballador/a municipal, estarase ó disposto no número 2 do artigo 14º.

4.- No decreto da Alcaldía designarase, de entre os/as concelleiros/as, un instructor que se ocupará da tramitación do expediente, e un secretario, que formalizará o propio expediente.

Artigo 17º.

1.- O instructor practicará cantas dilixencias estime oportunas, a fin de acredita-los méritos do proposto/a, analizando, investigando e recabando a información necesaria, solicitando informes e recibindo declaracións, aportacións ou adhesións, de cantas persoas ou entidades poidan subministrar datos, antecedentes ou referencias.

2.- O expediente instruído incluírá unha serie de datos, a saber:

- Exposición de motivos.
- Notas biográficas da persoa proposta ou breve reseña histórica da entidade proposta.
- Curriculum e accións meritorias ou reseñables.
- Aportacións e/ou adhesión, no seu caso, doutras entidades e asociacións á proposta.



CONCELLO A GUARDA

(PONTEVEDRA)

3.- Rematada a práctica destas dilixencias, o instructor formulará proposta motivada, que levará á Comisión de Honores e Distincións, para que esta, co seu dictame, a remite ó Concello en Pleno.

4.- Se o Pleno da Corporación acorda a concesión por maioría absoluta e **votación secreta**, comunicarase inmediatamente ó interesado, certificando o feito por parte do Secretario Xeral do Concello, segundo modelo de acordo adxunto (anexo I).

Artigo 18º.

Son funcións da Comisión de Honras e distincións do Concello de A Guarda as seguintes:

- 1.- Emitir dictame sobre a proposta motivada formulada polo instructor do procedemento.
- 2.- Remitir a proposta e o seu dictame ó Concello en Pleno.

Artigo 19º.

1.- Un extracto dos acordos da Corporación outorgando calquera das distincións honoríficas citadas deberá inscribirse nun libro –registro, que estará a cargo do Secretario/a Xeral. O libro –registro- estará dividido en tantas seccións como distincións honoríficas regule este Regulamento.

2.- En cada unha das seccións inscribíranse por orde cronolóxica de concesión, os nomes e circunstancias persoais de cada un dos/as favorecidos/as, a relación de méritos que motivaron a concesión, a data desta e, no seu caso, a do falecemento de quen tivera recibido a distinción.

5

3.- O Concello poderá privar das distincións que son obxecto deste Regulamento, coa conseguinte cancelación do asento no libro –registro-, a quen incorran en faltas que aconsellen esta medida extrema. O acordo da Corporación en que se adopte esta medida irá precedido da proposta e informe reservado da Alcaldía e requirirá o mesmo número de votos que foi necesario para outorga-la distinción de que se trate.

DISPOSICIÓNS ADICIONAIS

Artigo 20º.

Cantas persoalidades ou entidades corporativas se encontren en posesión dalgunhas das distincións que son materia deste Regulamento, continuarán no disfrute das mesmas, cos dereitos, honras e prerrogativas que implican, recoñecidos polos regulamentos respectivos ou por acordos municipais dictados por anteriores Corporacións Municipais, mentres non incorran nos supostos recollidos no artigo 18.3.

Artigo 21º.



CONCELLO A GUARDA

(PONTEVEDRA)

Os modelos de símbolos, obsequios, distincións e condecoracións, regulados e expresados no presente Regulamento de Honras e Distincións do Concello de A Guarda, serán aprobados polo Pleno da Corporación por maioría absoluta dos membros da mesma.

Artigo 22º.

O presente Regulamento deroga o Regulamento de Honras e Distincións do Concello de A Guarda aprobado polo Pleno de data _____, sendo a última modificación aprobada polo Pleno do _____.

DISPOSICIÓN FINAL

Este Regulamento entrará en vigor unha vez transcorridos 15 días dende a súa publicación íntegra no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.

ANEXO I

ACORDO CONCEDENDO UNHA DISTINCIÓN

Don/Dona _____, Secretario/a Xeral do
Concello de A Guarda,

CERTIFICO:

Que a Corporación Municipal, en Sesión Plenaria (Ordinaria ou extraordinaria), celebrada o día _____ de _____ de _____, acordou por unanimidade (ou por maioría):

1.- Conceder a Don/Dona _____ (ou a entidade _____) o Título Honorífico de _____ (ou a Medalla do Excmo. Concello de A Guarda, na súa categoría de _____) polos relevantes méritos contraídos e servicios prestados ó municipio, recollidos no artigo ____ do Regulamento de Honras e Distincións desta Corporación Municipal.

2.- Autorizar ó Ilmo./a Sr./Sra. Alcalde/esa para que dispoña o conveniente, a fin de dar cumprimento ós anteriores acordos, organizando a tal efecto, o acto público e a solemne cerimonia de entrega da distinción, prevista no citado Regulamento.

E para que así conste _____