



CONCELLO A GUARDA

(PONTEVEDRA)

REGULAMENTO ORGÁNICO DO PLENO

Artigo 1. - Réxime de sesións do pleno

1.- O pleno da corporación reunirse en sesión ordinaria con periodicidade bimensual. A sesión terá lugar o carto venres do mes correspondente, (febreiro, abril, xuño, outubro e decembro), iniciándose as 20:00 horas os correspondentes os meses de xuño e agosto, e as 18:00 horas os restantes.

2.- Cando ese día sexa festivo, a sesión trasladarase ó día solto inmediato posterior.

3.- As sesións extraordinarias que soliciten alomenos a cuarta parte do número legal de membros da corporación convocaranse no prazo de catro días e terán lugar no prazo de quince días hábiles desde que fora solicitada.

Artigo 2. - Publicidade das sesións e das actas do pleno

1.- As sesións do pleno da corporación serán públicas. Soamente serán secretos, cando así se decida por maioría absoluta, o debate e a votación dos asuntos que poidan afecta-los dereitos fundamentais dos cidadáns a que se refire o artigo 18.1 da Constitución.

2.- A convocatoria das sesións do pleno comunicaráselles ós medios de comunicación e anunciarase no taboleiro dos edictos da corporación.

3.- Unha vez rematada a sesión, o alcalde poderá abrir unha rolda de intervencións por parte do público asistente, de conformidade co disposto no art. 12.

4.- As actas das sesións do pleno exporanse no taboleiro de edictos da corporación por un prazo de dous meses e remitiráselles a tódolos concelleiros.

Artigo 3. - Alteración da orde do día

1.- Tódolos asuntos se tratarán pola orde en que estean relacionados na axenda da sesión, pero o alcalde poderá modifica-la citada orde cando a aprobación dun asunto esixa unha maioría especial e esta non se poida obter no momento previsto inicialmente na axenda.

2.- Nas sesións ordinarias, trala aprobación da acta da sesión anterior e antes de inicia-los asuntos da orde do día, o alcalde preguntará se algún grupo político quere incluír por urxencia algún asunto. En caso positivo, o proponente defenderá brevemente a urxencia da moción; os voceiros dos outros grupos e o alcalde poderán intervir coa mesma brevidade para fixala súa posición e, a seguir, o pleno resolverá o que proceda.

A declaración de urxencia require o voto favorable da maioría absoluta dos membros da corporación. Os asuntos que se declaren urxentes trataranse ó final da orde do día e antes dos rogos e preguntas.

3.- Calquera concelleiro poderá durante o debate pedi-la retirada dalgún asunto incluído na orde do día para que se incorporen ó expediente documentos, informes ou se completen trámites, ou poderá solicitalo seu adiamento para outra sesión O pedimento será obxecto de votación ó rematar debate e antes de decidir sobre o fondo do asunto.



CONCELLO A GUARDA

(PONTEVEDRA)

4.- Cando os asuntos incluídos na orde do día por urxencia requiran informe preceptivo de Secretaria ou de Intervención e os funcionarios non o poidan dar no acto, deberán solicitarlle o seu adiamento ó alcalde ata a sesión seguinte. Se este pedimento non é atendido, farase constar na acta.

Artigo 4. - Dictame, moción, voto particular e emenda

1 - Dictame é a proposición que se leva á decisión do pleno tralo estudio do expediente pola comisión informativa. Conterá unha parte expositiva e o acordo que se propón.

2. - Moción é a proposición que se leva directamente á decisión do pleno pola vía da declaración de urxencia. Poderase presentar por escrito ou oralmente.

3. - Voto particular é a proposta de modificación dun dictame que presenta un membro da comisión informativa que dictaminou o asunto. Pódese formular oralmente no transcurso da sesión da comisión informativa que dictaminou o asunto. Pódese formular oralmente no transcurso da sesión da comisión informativa ou mediante escrito que se presentará ó día seguinte da comisión.

4. - Emenda é a proposta de modificación dun dictame ou dunha moción que pode presentar calquera concelleiro por escrito antes da iniciación da sesión do pleno na que se vai a debater o asunto. Cando o obxecto da emenda e unha moción que se presentou oralmente no decurso da sesión plenaria, aquela tamén se poderá presentar de xeito verbal no transcurso do debate.

Artigo 5.- Regras xerais sobre os debates

1. - Os asuntos da orde do día principiarán coa lectura do dictame da comisión informativa ou, se non o houbese, coa lectura da proposición ou da moción. Calquera concelleiro poderá pedi-la lectura daquelas partes do expediente ou dos informes que xulgue conveniente. A seguir, o alcalde ofrecerá-lle a palabra ós voceiros dos grupos políticos. Se ninguén a pide, o asunto someterase directamente a votación.

2. - De se promover debate, o alcalde ordenará as intervencións consonante as seguintes regras:

a) Para facer uso da palabra requírese a previa autorización do alcalde.

b) O debate iniciase cunha defensa do dictame, proposición ou moción por parte dalgún membro do grupo ou grupos que o/a aprobouse ou o/a presentase.

c) A seguir, os diversos grupos consumirán unha primeira rolda de intervencións. Como norma xeral, cada unha delas non superará os dez minutos de duración. Todos os que interveñan poderán dispor do mesmo tempo.

d) Cando se fagan alusións que comporten xuízos de valor ou inexactitudes sobre a persoa ou a conducta dun concelleiro ou dun grupo político municipal, o concelleiro ou o voceiro do grupo aludido poderá pedir-lle ó alcalde que lle permita unha breve intervención por un tempo non superior a tres minutos para contestar sen entrar no fondo do asunto obxecto de debate.

e) Se algún grupo o solicita, iniciarase unha segunda rolda de intervencións. Como norma xeral, cada unha delas non superará os cinco minutos de duración. Rematada esta, o alcalde poderá concluí-lo debate, que pechará o relator para ratificar ou modificala súa posición.

f) Ninguén poderá se interrompido mentres fala máis que polo alcalde, e para advertirlle que se lle esgotou o seu tempo ou para chamalo á cuestión ou á orde. Así mesmo, o alcalde poderá intervir para lle retirala palabra a alguén ou para chamar á orde á corporación, a algún dos concelleiros ou ó público asistente.



CONCELLO A GUARDA

(PONTEVEDRA)

g) Transcorrido o tempo establecido, o alcalde retirarlle a palabra ó orador, despois de advertirlle por dúas veces que debe concluí-la súa intervención.

3.- Os concelleiros poderán pedirlle a palabra ó alcalde en calquera momento para presentar unha cuestión de orde. Deberán citala norma en que se basean. O alcalde resolverá no acto o que proceda, sen que sobre a súa decisión se poida suscitar ningún debate.

4. - Os funcionarios de Secretaria e de Intervención poderán intervir cando os requira o alcalde por razóns de asesoramento técnico. Se estes funcionarios xulgan que no debate se suscitan cuestións que poidan presentar dúbidas de legalidade ou que se poidan ter repercusións orzamentarias, poderán solicitarlle ó alcalde o uso da palabra para asesorar á corporación.

Artigo 6. - Regras especiais sobre os debates

As normas que contén o artigo anterior sobre os debates enténdese sen prexuízo das facultades do alcalde para ampliar ou reducillo número e a duración das intervencións, unha vez oída a xunta de voceiros, en atención á importancia das materias de que se trate.

Artigo 7.- Chamadas á cuestión

1. Os oradores serán chamados á cuestión sempre que estean fóra dela, por digresións alleas ó punto de que se trate ou por volveren sobre o que xa se votou ou discutiu.

2. O alcalde retirarlle a palabra ó orador a quen lle fixese unha terceira chamada á cuestión unha mesma intervención.

3

Artigo 8. - Chamadas á orde

1. O alcalde poderá chamar á orde a calquera concelleiro que:

a) Use palabras ou conceptos ofensivos para a dignidade ou honor da corporación ou dos seus membros, das institucións públicas ou de calquera outra persoa pública ou privada.

b) Interrompa ou de calquera outro xeito perturbe a orde da sesión, e pretenda intervir sen que lle fose concedida a palabra ou logo de que lle fose retirada.

2. Logo de tres chamadas á orde na mesma sesión, coa advertencia na segunda das consecuencias dunha terceira chamada, o alcalde poderalle ordenar a calquera concelleiro que abandone o salón de sesións e poderá adoptar-las medidas necesarias para que a expulsión se faga efectiva.

Artigo 9. - Coñecemento das resolucións da alcaldía e da comisión de goberno

1. Na orde do día de tódalas sesións ordinarias do pleno incluírase sempre un apartado final, no que se porán en coñecemento do pleno tódalas resolucións adoptadas pola alcaldía desde a data da sesión ordinaria anterior.

2. Con esta finalidade, o expediente da sesión incorporará unha relación ou copia de tódalas resolucións da alcaldía.



CONCELLO A GUARDA

(PONTEVEDRA)

Artigo 10.- Rogos e preguntas

1. Na orde do día das sesións ordinarias incluírase sempre un apartado final de rogos e preguntas.
2. O rogo é unha proposta de actuación que calquera dos concelleiros da corporación lle dirixe a algún dos órganos do goberno municipal. Pódese presentar oralmente ou por escrito e debaterase na sesión seguinte á da súa presentación, a non ser que o alcalde ou concelleiro delegado xulgue conveniente contestar ós rogos orais na mesma sesión en que se presenten. Poderán dar lugar a un breve debate, pero non serán obxecto de votación.
3. A pregunta é calquera cuestión que lle dirixan os concelleiros a un órgano do goberno municipal no seo do pleno da corporación. As que se presenten de forma oral será obxecto de contestación na sesión seguinte, a non ser que o alcalde ou concelleiro delegado xulgue conveniente contestalas de xeito inmediato.

Artigo 11. - A votación

1. Antes de principia-la votación, o alcalde exporá de forma clara e concisa os seus termos. Unha vez iniciada, non se poderá interromper por ningún motivo e ninguén poderá facer uso da palabra nin entrar ou saír do salón de sesións. Logo de concluída, o alcalde declarará o seu resultado.
2. De se manteren votos particulares ou emendas, estes decidiranse antes do dictame ou da moción de que se trate.
3. O sistema normal será a votación ordinaria a man alzada. A votación nominal requirirá a solicitude dun grupo político e a aprobación polo pleno. Neste caso, o secretario da corporación nomeará os concelleiros e estes responderán si, non ou "abstención". O chamamento realizarase por orde alfabética do primeiro apelido e o alcalde votará ó final.
4. A votación secreta utilizarase no caso que prevé o artigo 70. 1 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e tamén no caso de elección ou destitución do alcalde por medio da moción de censura. A votación secreta realizarase por medio da introducción de papeleta nunha urna, tralo chamamento do secretario na orde sinalada no apartado anterior.

Artigo 12.- Rolda de explicación do voto

1. Os grupos políticos que, despois de finalizado o debate, cambiasen o sentido do seu voto poderán solicitarlle ó alcalde unha intervención para explicar brevemente a súa posición.
2. A explicación de voto non poderá exceder de cinco minutos de duración.

Artigo 13.- Participación cidadá

1. Cando algunhas das asociacións ou entidades constituídas para a defensa dos intereses xerais ou sectoriais dos veciños desexen efectuar unha exposición ante o Pleno en relación con algún punto da orde do día no que interviñeron na súa tramitación administrativa como interesados, deberán solicitalo ó alcalde antes de comezala sesión. Coa autorización deste a través dun único representante, poderán expoñelo seu parecer durante o tempo que sinale o alcalde, sempre con anterioridade á lectura, debate e votación da proposta incluída na orde do día.
2. Terminada a sesión do pleno, o alcalde poderá establecer unha rolda de rogos e preguntas co público asistente sobre temas concretos de interese municipal os cales deberán ser notificados con 24 horas de



CONCELLO A GUARDA

(PONTEVEDRA)

antelación á celebración do pleno, no rexistro de entrada do concello. Correspóndelle ó alcalde ordenar e pechar esta rolda.

Este Regulamento entrará en vigor logo de que se publique enteiramente o seu texto no Boletín Oficial da Provincia e transcorra o prazo de quince días a que se refiren os artigos 70.2 e 65.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

O presente Regulamento, substituirá, unha vez aprobado definitivamente, o que esta en vigor, e que foi aprobado polo Pleno de 30 de agosto de 1996, que se derroga expresamente.

DISPOSICION FINAL:

O presente Regulamento entrará en vigor, de non presentarse reclamacións, trala súa publicación no BOP, por un período de 30 días.